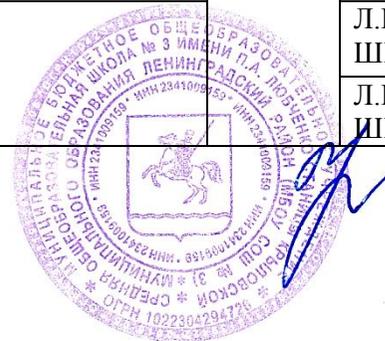


**План работы Штаба воспитательной работы
МБОУ СОШ №3 в летний период 2024 года**

| № заседания | Вопросы, рассматриваемые на заседании | Дата | Ответственные |
|---------------|---|-------|---|
| ИЮНЬ | | | |
| 1. | Об организации работы ШВР в летний период. Роль ШВР в реализации программы «Лето-2023» | 03.06 | Л.В. Нечаева зам.директора по ВР, руководитель ШВР |
| | Реализации Закона № 1539-КЗ в период летних каникул. | | И.Г. Джурило, начальник ПЛДП |
| | Об организации работы профильных лагерей дневного пребывания, лагерей труда и отдыха на базе МБОУ СОШ №3. | | Л.В. Нечаева зам.директора по ВР, руководитель ШВР |
| | О традиционных мероприятиях июня. | | Шефы-наставники, соц.педагоги |
| | Отчет об индивидуальной работе членов Штаба с учащимися, требующими повышенного педагогического внимания. | | |
| ИЮЛЬ | | | |
| 2. | Отчет об исполнении Закона № 1539-КЗ в июне-месяце. Основные профилактические мероприятия июля. | 05.07 | Л.Ю. Погорелая, соц.педагог секретарь ШВР |
| | Отчет об индивидуальной работе членов Штаба с учащимися, требующими повышенного педагогического внимания. | | Специалисты ШВР |
| | Об итогах работы волонтерского отряда, музейного клуба, библиотечного клуба, ремонтных бригад | | Л.В. Нечаева зам.директора по ВР, руководитель ШВР |
| АВГУСТ | | | |
| 3 | Отчет об исполнении Закона № 1539-КЗ в июле-месяце. | 02.08 | Л.В. Погорелая, соц.педагог, члены ШВР, шефы-наставники |
| | Основные профилактические мероприятия августа. | | А.А. Голушко, учитель физкультуры, член ШВР |
| | О спортивно-оздоровительной работе с учащимися летом 2024 г. | | В.А. Кушнирук педагог-психолог |
| | Об индивидуальной работе членов Штаба с учащимися, требующими повышенного педагогического внимания. | | Л.В. Нечаева зам.директора по ВР, руководитель ШВР |
| | Итоги летней оздоровительной кампании 2024 года. | | Л.В. Нечаева зам.директора по ВР, руководитель ШВР |

Директор школы



М.В. Радькова

Приложение №2
к приказу от 21.05.2024г. №165– осн.

**График работы специалистов ШВР на период
летней кампании 2024г.**

| № п/п | Ф.И.О. | Должность | Июнь | Июль | Август |
|-------|-----------------------------------|--|--------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|
| 1. | Нечаева Лидия Валерьевна | Заместитель директора по ВР, руководитель ШВР | 1.06-28.06.24г. 09.00-15.00 | - | 25.08-31.08.24г. 9.00-15.00 |
| 2. | Погорелая Людмила Юрьевна | Социальный педагог, секретарь ШВР | - | 22.07.-31.07.2024г. 09.00-12.00 | 01.08.-31.08.24г. 09.00-15.00 |
| 3. | Супрун Елена Ивановна | Библиотекарь, член ШВР | - | - | 01.08.-31.08.24г. 09.00-15.00 |
| 4. | Минасян Карине Араевна | Советник директора по воспитанию, член ШВР | 1.06-28.06.24г. 09.00-15.00 | - | 25.08-31.08.24г. 9.00-15.00 |
| 5. | Кушнирук Валентина Александровна | Педагог-психолог, член ШВР | 1.06-28.06.24г. 09.00-15.00 | - | 25.08-31.08.24г. 9.00-15.00 |
| 6. | Пищальникова Светлана Анатольевна | Учитель истории, член ШВР | 1.06-28.06.24г. 09.00-15.00 | - | 25.08-31.08.24г. 9.00-15.00 |

Директор школы



М.В. Радькова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3
ИМЕНИ П.А. ЛЮБЧЕНКО
СТАНИЦЫ КРЫЛОВСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

«21» мая 2024г.

№ 165-осн.

станция Крыловская

**Об организации деятельности Штаба воспитательной работы
в летний период 2024 года**

На основании приказа управления образования от 24.03.2024г. № 372-осн. «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2024 года», в целях организованного проведения отдыха, оздоровления и занятости детей в 2024 году, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план работы ШВР (приложение №1).
2. Утвердить график работы специалистов ШВР (приложение №2).
3. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



М.В. Радькова