



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директор школы Л.В. Нечаева

Приказ № _____ -осн. от 30.08.2024г.

ПЛАН

**заседаний Штаба воспитательной работы
МБОУ СОШ №3 на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	1. Анализ профилактической работы ШВР за 2023-2024 учебный год. 2. Система воспитательной работы школы, задачи на новый учебный год. 3. Утверждение плана работы Штаба ВР на 2024-2025 учебный год. 4. О работе с учащимися, нарушившими Закон №1539-КЗ, в летний период. 5. Итоги межведомственной акции «Подросток» за летний период. 6. Организация внеурочной занятости учащихся школы в клубах по интересам, кружках, секциях, УДО. 7. Утверждение профилактических планов работы школы.	Сентябрь	Зам.директора по ВР, школьный участковый, советник директора по воспитанию, соц.педагог, библиотекарь
2.	1. О выполнении решений заседаний Штаба. 2. Профилактика жестокого обращения в отношении несовершеннолетних. 3. Организация внеурочной занятости учащихся школы в клубах по интересам, кружках, секциях, УДО. 4. Работа классного руководителя, социального педагога по предупреждению правонарушений среди учащихся, по профилактике незаконного потребления наркотических веществ, среди детей и подростков». 5. О реализации Закона №1539-КЗ в школе. 6. О проведении в школе добровольного анонимного информированного экспресс-тестирования. Итоги проведенной работы. 7. О результатах организации досуговой деятельности с учащимися школы, проведения массовых мероприятий. 8. Профилактика суицидального поведения у подростков.	Октябрь	Зам.директора по ВР, ПДО, руководитель спортивного клуба, руководитель МО классных руководителей, социальный педагог, учитель физической культуры
3.	1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2. Работа с родителями по предупреждению правонарушений среди детей и подростков. 3. Работа классного руководителя по профилактике преступлений в отношении несовершеннолетних, в том числе против половой неприкосновенности. 4. Волонтерская работа. Участие в благотворительных акциях. Шефство над ветеранами.	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, соц.педагог, ПДО, школьный участковый
4.	1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.	Декабрь	Зам.директора по ВР,

	<p>2. Занятость учащихся дополнительными занятиями в период зимних каникул, особенно несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета.</p> <p>3. Безопасность детей в период зимних каникул.</p> <p>4. Мониторинг состояния организации профилактической деятельности по реализации «детского закона».</p>		<p>социальный педагог, школьный участковый, кл.руководители, библиотекарь</p>
5.	<p>1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.</p> <p>2. Занятость учащихся, состоящих в ВШУ, ОПДН, в школьных кружках, секциях, учреждениях дополнительного образования.</p> <p>3. Работа с ветеранами. Результативность работы классных коллективов за 1 полугодие.</p> <p>4. О результатах организации досуговой деятельности с учащимися школы, проведения массовых мероприятий.</p> <p>5. Результативность профилактической работы с учащимися, состоящими на учете.</p> <p>6. Анализ работы ШВР за 1 полугодие 2024-2025 учебного года.</p>	Январь	<p>Заместитель директора по ВР, ПДО, социальный педагог</p>
6.	<p>1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.</p> <p>2. Результаты работы Ученического совета школы с учащимися, состоящими на профучете.</p> <p>3. Участие учащихся школы в мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работе.</p> <p>4. Вовлечение учащихся, состоящих на различных видах учета, в массовые мероприятия, акции.</p>	Февраль	<p>Зам.директора по ВР, лидер РДШ, советник директора по воспитанию, социальный педагог библиотекарь</p>
7.	<p>1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.</p> <p>2. Профилактическая работа с учащимися школы по предупреждению нарушения Закона №1539, самовольных уходов, преступлений и правонарушений. Профилактика ДДТТ.</p> <p>3. Итоги участия школьников в мероприятиях, посвященных Международному женскому дню.</p> <p>4. Организация трудоустройства учащихся 14-17лет во внеурочное время.</p> <p>5. Организация занятости учащихся во время весенних каникул.</p>	Март	<p>Зам.директора по ВР, социальный педагог, библиотекарь</p>
8.	<p>1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.</p> <p>2. Организация летнего отдыха учащихся.</p> <p>3. Проведение мероприятий с несовершеннолетними по пропаганде ЗОЖ.</p> <p>4. О результатах организации досуговой деятельности с учащимися школы, проведения массовых мероприятий.</p> <p>5. Разное.</p>	Апрель	<p>Заместитель директора по ВР, социальный педагог медсестра</p>
9.	<p>1. Итоги работы ШВР за 2024-2025 учебный год.</p> <p>2. Планирование работы на новый учебный год.</p>	Май	<p>Зам.директора по ВР, социальный педагог, библиотекарь</p>

10.	1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2. Проведение летней занятости учащихся, состоящих на учете. 3. Межведомственное взаимодействие в работе с детьми и семьями, состоящими на профилактических учетах. 4. Работа с неблагополучными семьями. 5. Профилактическая работа с учащимися, нарушившими Закон №1539-КЗ.	Июнь-Август	Социальный педагог, заместитель директора по ВР, школьный участковый
-----	--	-------------	--

Заместитель директора по ВР

Л.В. Нечаева