

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
ИМЕНИ П.А. ЛЮБЧЕНКО СТАНИЦЫ КРЫЛОВСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

Введено в действие приказом по школе
от «30» августа 2021 г. № 146-осн.
Директор МБОУ СОШ № 3
М.В. Радькова

УТВЕРЖДЕНО
педагогическим советом
МБОУ СОШ № 3
протокол № 1 от «30» августа 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о составлении рабочей программы по учебным предметам,
курсам, в том числе внеурочной деятельности,
календарно-тематического планирования на основе рабочей
программы педагогов

1. Общие положения

Настоящий локальный акт разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2021 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373 (с изменениями от 11 декабря 2020 г.) (далее ФГОС НОО);
3. Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 (с изменениями от 11 декабря 2020 г.) (далее ФГОС ОО);
4. Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (с изменениями от 11 декабря 2020 г.) (далее ФГОС СОО);
5. Примерной программы воспитания, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 2 июня 2020 г. №2/20) (далее Программа воспитания, ФУМО);
6. Письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 13.07.2021 №47-01-13-14546/21 «О составлении рабочих программ учебных предметов и календарно-тематического планирования»
7. Письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 10.08.2021 №47-01-13-16923/4 «О направлении дополнительных разъяснений к письму от 13.07.2021 №47-01-13-14546/21 «О составлении рабочих программ учебных предметов и календарно-тематического планирования»

Рабочие программы как компонент ООП разрабатываются с учетом:

1. Примерной программы учебного предмета, включенной в содержательный раздел примерной ООП общего образования, внесенной в реестр примерных основных общеобразовательных программ, одобренных ФУМО;

2. Примерной общеобразовательной программы учебного предмета, составленной на основе ФГОС общего образования, внесенной в реестр основных образовательных программ в части учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одобренной ФУМО программы (рабочей программы) учебно-методического комплекта по учебному предмету.

Рабочая программа, утвержденная образовательной организацией, - это локальный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета и междисциплинарных программ (программа развития универсальных учебных действий, включающая формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности), требования к результатам освоения основной образовательной программы общего образования обучающимися (выпускниками) на основании ФГОС соответствующего уровня образования в условиях конкретной образовательной организации.

Рабочая программа, как компонент ООП образовательной организации, является средством фиксации содержания образования, планируемых метапредметных, личностных и предметных результатов на уровне учебных предметов, предусмотренных учебным планом образовательной организации.

Рабочие программы отдельных учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения ООП образовательной организации соответствующего уровня общего образования.

Рабочая программа учителя должна соответствовать требованиям и положениям:

1. ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования;

2. Разделам основной образовательной программы образовательной организации.

Рабочая программа составляется на уровень образования (основное общее, среднее общее) или на учебный курс по предмету (например, информатика 7-9 классы, астрономия 11 класс).

Рабочая программа предмета, курса разрабатывается группой учителей или учителем индивидуально в соответствии с требованиями соответствующего стандарта, целями и задачами ООП.

Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля степени освоения содержания учебного предмета обучающимися и достижения или планируемых результатов.

Планируемые результаты освоения конкретного учебного предмета, в первую очередь личностные результаты, должны быть приведены с учетом воспитательной составляющей. Требования к предметным результатам должны быть отражены в первом разделе рабочей программы по учебному предмету.

Рабочие программы учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности, дополнительного образования, разрабатываются на основе требований к результатам освоения ООП с учетом программ, включенных в ее структуру.

Второй раздел рабочей программы формируется в соответствии с требованиями ФГОС с учетом ООП образовательной организации.

В рабочих программах учебных курсов прописываются виды и формы деятельности, которые используются (планируются к использованию) в работе школы.

Основные направления воспитательной деятельности (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 года № 996-р):

1. Гражданское воспитание, которое включает:

создание условий для воспитания у детей активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества;

развитие культуры межнационального общения;

формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов;

воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;

развитие правовой и политической культуры детей, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности;

развитие в детской среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности;

формирование стабильной системы нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

разработку и реализацию программ воспитания, способствующих правовой, социальной и культурной адаптации детей, в том числе детей из семей мигрантов.

2. Патриотическое воспитание и формирование российской идентичности, которое предусматривает:

создание системы комплексного методического сопровождения деятельности педагогов и других работников, участвующих в воспитании

подростающего поколения, по формированию российской гражданской идентичности;

формирование у детей патриотизма, чувства гордости за свою Родину, готовности к защите интересов Отечества, ответственности за будущее России на основе развития программ патриотического воспитания детей, в том числе военно-патриотического воспитания;

повышение качества преподавания гуманитарных учебных предметов, обеспечивающего ориентацию обучающихся в современных общественно-политических процессах, происходящих в России и мире, а также осознанную выработку собственной позиции по отношению к ним на основе знания и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;

развитие у подрастающего поколения уважения к таким символам государства, как герб, флаг, гимн Российской Федерации, к историческим символам и памятникам Отечества;

развитие поисковой и краеведческой деятельности, детского познавательного туризма.

3. Духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей осуществляется за счет:

развития у детей нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);

формирования выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра;

развития сопереживания и формирования позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам;

расширения сотрудничества между государством и обществом, общественными организациями и институтами в сфере духовнонравственного воспитания детей, в том числе традиционными религиозными общинами;

содействия формированию у детей позитивных жизненных ориентиров и планов;

оказания помощи детям в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных.

4. Приобщение детей к культурному наследию предполагает:

эффективное использование уникального российского культурного наследия, в том числе литературного, музыкального, художественного, театрального и кинематографического;

создание равных для всех детей возможностей доступа к культурным ценностям;

воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации;

увеличение доступности детской литературы для семей, приобщение детей к классическим и современным высокохудожественным отечественным и мировым произведениям искусства и литературы;

создание условий для доступности музейной и театральной культуры для детей;

развитие музейной и театральной педагогики;

поддержку мер по созданию и распространению произведений искусства и культуры, проведению культурных мероприятий, направленных на популяризацию российских культурных, нравственных и семейных ценностей;

создание и поддержку производства художественных, документальных, научно-популярных, учебных и анимационных фильмов, направленных на нравственное, гражданско-патриотическое и общекультурное развитие детей;

повышение роли библиотек, в том числе библиотек в системе образования, в приобщении к сокровищнице мировой и отечественной культуры, в том числе с использованием информационных технологий;

создание условий для сохранения, поддержки и развития этнических культурных традиций и народного творчества.

5. Популяризация научных знаний среди детей подразумевает:

содействие повышению привлекательности науки для подрастающего поколения, поддержку научно-технического творчества детей;

создание условий для получения детьми достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности подрастающего поколения в научных познаниях об устройстве мира и общества.

6. Физическое воспитание и формирование культуры здоровья включает:

формирование у подрастающего поколения ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни;

формирование в детской и семейной среде системы мотивации к активному и здоровому образу жизни, занятиям физической культурой и спортом, развитие культуры здорового питания;

создание для детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, условий для регулярных занятий физической культурой и спортом, развивающего отдыха и оздоровления, в том числе на основе развития спортивной инфраструктуры и повышения эффективности ее использования;

развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек;

предоставление обучающимся образовательных организаций, а также детям, занимающимся в иных организациях, условий для физического совершенствования на основе регулярных занятий физкультурой и спортом в соответствии с индивидуальными способностями и склонностями детей;

использование потенциала спортивной деятельности для профилактики асоциального поведения;

содействие проведению массовых общественно-спортивных мероприятий и привлечение к участию в них детей.

7. Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение реализуется посредством:

воспитания у детей уважения к труду и людям труда, трудовым достижениям;

формирования у детей умений и навыков самообслуживания, потребности трудиться, добросовестного, ответственного и творческого отношения к разным видам трудовой деятельности, включая обучение и выполнение домашних обязанностей;

развития навыков совместной работы, умения работать самостоятельно, мобилизуя необходимые ресурсы, правильно оценивая смысл и последствия своих действий;

содействия профессиональному самоопределению, приобщения детей к социально значимой деятельности для осмысленного выбора профессии.

8. Экологическое воспитание включает:

развитие у детей и их родителей экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;

воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии.

2. Структура рабочей программы

Рабочие программы учебных предметов, курсов, внеурочной деятельности и дополнительного образования должны содержать:

1. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;

2. Содержание учебного предмета, курса;

3. Тематическое планирование, в том числе с учетом программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение раздела.

1. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса.

В первом разделе рабочей программы отражаются:

Личностные результаты в соответствии с Программой воспитания и рабочей программой воспитания ОО;

Метапредметные результаты (межпредметные знания и универсальные учебные действия) в соответствии с программой развития УУД;

Предметные результаты освоения учебного предмета, курса, согласующиеся с поставленными ранее целями освоения рабочей программы. Результаты отражают индивидуальные, общественные и государственные потребности, сформулированные в деятельностной форме, что позволяет затем разрабатывать необходимые контрольно-измерительные материалы для оценки степени достижения запланированных результатов. Все результаты разбиваются по годам обучения.

2. Содержание учебного предмета, курса.

Второй раздел включает в себя:

Наименование разделов учебной программы и характеристику основных содержательных линий;

Перечень лабораторных и практических работ, экскурсий;

Направления проектной деятельности обучающихся;

Использование резерва учебного времени с аргументацией.

Проектирование содержания (порядок изучения разделов и тем) учебного предмета, количество часов на изучение каждой темы осуществляется в соответствии с ФГОС ОО, индивидуально учителем (автором или коллективом авторов) с учетом примерной программы учебного предмета, используемого УМК, особенностей образовательной организации и специфики обучающихся классов.

3. Тематическое планирование.

В третьем разделе размещается тематическое планирование с учетом рабочей программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы:

Разделы программы (должны совпадать с наименованиями разделов, указанными в предыдущем компоненте рабочей программы «Содержание учебного предмета»);

Темы, входящие в данный раздел;

Характеристика основных видов деятельности ученика (на уровне учебных действий);

Указание основных направлений воспитательной деятельности, реализуемых на уроках в процессе изучения тем раздела, или через запятую только номера этих направлений в перечне основных направлений воспитательной деятельности.

Тематическое планирование, как и вся рабочая программа, составляется на уровень образования или на учебный курс по предмету. Содержание образования указывается по годам обучения в соответствии с учебным планом школы.

Тематическое планирование с учетом рабочей программы воспитания школы должно быть представлено в следующем виде:

5 класс						
дел	Раз	Кол ичество часов	Те мы	Кол ичество часов	Осно вные виды деятельности обучающихся (на уровне УУД)	Основн ые направления воспитательной деятельности*

5 класс					
урока	№	Темы	Кол ичество часов	Основные виды деятельности обучающихся (на уровне УУД)	Основн ые направления воспитательной деятельности*

Раздел. Количество часов				

* в колонке указывает наименование направлений воспитательной деятельности, реализуемых в процессе изучения тем раздела или через запятую только номера этих направлений в перечне основных направлений воспитательной деятельности.

В соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО рабочие программы курсов внеурочной деятельности, дополнительного образования должны содержать:

1. результаты освоения курса внеурочной деятельности, дополнительного образования;
2. содержание курса внеурочной деятельности, дополнительного образования с указанием форм организации и видов деятельности;
3. тематическое планирование.

В рабочей программе курса внеурочной деятельности, дополнительного образования необходимо указывать направление, в рамках которого реализуется курс, форму и периодичность проведения (регулярные (еженедельные) / интенсив).

3. Примерный порядок рассмотрения и утверждения рабочей программы в рамках внесения изменений в ООП МБОУ СОШ.

1. Рабочая программа рассматривается на заседании методического объединения учителей на предмет ее соответствия требованиям соответствующему ФГОС. Решение методического объединения учителей «рекомендовать рабочую программу к утверждению» отражается в протоколе заседания, а на последней странице рабочей программы (внизу слева) ставится гриф согласования: СОГЛАСОВАНО Протокол заседания методического объединения учителей от ____ № ___, подпись руководителя ШМО, расшифровка подписи.

2. Затем рабочая программа анализируется заместителем директора школы на предмет соответствия программы учебному плану МБОУ школы и требованиям ФГОС, а также проверяется наличие в школьной библиотеке и в федеральном перечне на данный учебный год учебника, предполагаемого для использования. На последней странице рабочей программы (внизу справа) ставится гриф согласования: СОГЛАСОВАНО Заместитель директора (подпись) Расшифровка подписи. Дата.

3. После согласования рабочую программу утверждает педагогический совет, председатель педагогического совета ставит гриф утверждения на титульном листе.

4. Рецензирование рабочих программ по специально разработанным учебным курсам, обеспечивающим интересы и потребности участников образовательных отношений осуществляется:

Для программ элективных курсов и курсов по выбору в рамках предпрофильной подготовки и профильного обучения – в территориальных методических службах.

Для программ учебных курсов (в том числе, обеспечивающих углубленную подготовку обучающихся) по заявке образовательной организации и рекомендации территориальной методической службы – на предметных кафедрах ГБОУ «Институт развития образования» Краснодарского края или в других организациях профессионального образования, имеющих лицензию на образовательную деятельность.

5. Полный перечень рабочих программ, используемых в ОО в учебном году, утверждается ежегодно до 1 сентября приказом директора школы (в том числе и ранее утвержденные программы).

6. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть рассмотрены на заседании методического объединения учителей, согласованы с заместителем директора ОО, утверждены на заседании педагогического совета школы (на титульном листе делается соответствующая запись о дате внесения изменений).

7. Утвержденные рабочие программы предметов, курсов учебного плана являются составной частью ООП, входят в обязательную нормативную локальную документацию образовательной организации и по запросу предоставляются органам управления образованием регионального и муниципального уровней, органам контроля и надзора в сфере образования, родительской общественности.

8. Рабочие программы размещаются на сайте МБОУ СОШ №3.

9. Администрация образовательной организации осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом работы.

4. Оформление Рабочей программы

1. Рабочая программа учебного предмета должна быть оформлена аккуратно, без исправлений, выполнена на компьютере.

2. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль 14, таблицы 12, межстрочный интервал одинарный, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Пример оформления титульного листа рабочей программы
Муниципальное образование
Ленинградский район

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №3
имени П.А. Любченко станицы Крыловской
муниципального образования Ленинградский район

УТВЕРЖДЕНО
решением педагогического совета
МБОУ СОШ №3
от __.08.202__ года, протокол № 1
Председатель педсовета
_____ М.В. Радькова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по _____ (указать учебный предмет, курс)

Уровень образования (класс) начальное (основное ,среднее) общее образование, _____ класс

Количество часов 34; в неделю 1 час

Учитель или группа учителей _____ (ФИО полностью)

Программа разработана в соответствии с ФГОС НОО (ФГОС ООО, СОО)

с учетом _____ (указать примерную программу учебного предмета)

с учетом УМК _____ (указать автора, издательство, год издания)

Образец оформления последней страницы рабочей программы

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания ШМО учителей
естественно-математических дисциплин

от «__» августа 202__ года

Руководитель ШМО

_____ ФИО

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР

_____ ФИО

«__» августа 202__ года

5. Составление и оформление календарно-тематического планирования

Календарно-тематическое планирование (далее КТП) составляется на один учебный год.

КТП составляет учитель на основе рабочей программы учебного предмета, курса внеурочной деятельности.

Электронный журнал заполняется в соответствии с КТП.

Образец титульного листа КТП

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР

_____ ФИО

«__» августа 202__ года

Муниципальное образование

Ленинградский район

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа №3

имени П.А. Любченко станицы Крыловской

муниципального образования Ленинградский район

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

по _____ (указать предмет, учебный год)

Класс _____

Учитель _____ (ФИО полностью)

Количество часов: **всего** _____ **часа; в неделю** _____ **час**

Планирование составлено на основе рабочей программы

(указать ФИО учителя/учителей, наименование и реквизиты утверждения рабочей программы с датой)

В соответствии с _____ (ФГОС ООО, ФГОС СОО)

УМК _____ (указать автора, издательство, год издания)

Образец КТП

Номер урока	Содержание (разделы, темы)	Количество часов	Даты проведения		Материально- техническое оснащение (оборудование)	Характеристик а основных видов деятельности ученика
			Пла н	Фак т		
Указать номер урока / занятия напротив темы, которая будет на нем изучатьс я	Указать темы, которые будут изучаться при раскрытии данного раздела, а также практически е и контрольные работы	Указать количество часов, отводимое на изучение данной темы, а также на проведение практически х и контрольных работ				
Итого		___ час				___ к/р ___ л/р ___ пр/р

8. Мероприятия по преодолению отставаний при реализации рабочих программ по учебным предметам, курсам

Основными задачами мероприятий по преодолению отставания в освоении программного материала являются:

1. Осуществление систематического сбора информации (первичных данных) о полноте реализации образовательных программ в соответствии с учебным планом и КТП;
2. Корректировка КТП;
3. Внесение изменений в рабочую программу (в исключительных случаях);
4. Разработка плана мероприятий по преодолению отставаний.

Корректировка КТП рассматривается на заседании методического объединения, проходит согласование у заместителя директора образовательной организации по УВР.

Итоги проверки реализации КТП заместителями по УВР подводятся на совещании при директоре и отражаются в протоколах.

По итогам проверки реализации КТП заместителем директора по УВР составляется сводная таблица, в которую вносится информация о количестве планируемых и фактически проведенных уроках, причине невыполнения рабочей программы, запланированных компенсирующих мероприятиях.

Порядок корректировки КТП.

Согласно должностной инструкции, составленной на основе требований квалификационной характеристики должностей работников образования, учитель несет ответственность за реализацию рабочей программы в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком образовательной организации.

Пути корректировки КТП:

1. Оценка содержания рабочих программ по учебному предмету для выявления повтора тем и резервного времени. В этом случае возможно сокращение учебного времени за счет часов, рассчитанных на резерв для реализации авторских подходов к преподаванию учебной дисциплины.
2. Слияние близких по содержанию тем уроков.
3. Укрупнение дидактических единиц по предмету.
4. Использование блочно-модульной технологии подачи учебного материала.
5. Использование лекционно-семинарских занятий при усилении доли самостоятельной работы учащихся.
6. Предоставление учащимся права на изучение части учебного материала самостоятельно (в форме домашних заданий) с последующим осуществлением контроля их работы в форме зачета, написания сообщения, реферата, подготовки презентации...
7. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения раздела из программы. Корректировка КТП должна обеспечить прохождение учебной программы и выполнение ее практической части в полном объеме.

Информация о выполнении рабочих программ

Предмет _____

Класс _____

Учитель _____

Количество часов по плану	Выполнение				Выполнение практической части	Отставание	Причина
	1 чет	2 чет	3 чет	4 чет			

Компенсирующие мероприятия:

(указать дату, №№ уроков, способ корректировки учебного материала)