

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3  
ИМЕНИ П.А. ЛЮБЧЕНКО  
СТАНИЦЫ КРЫЛОВСКОЙ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

Введено действием приказа  
№145 –осн. от 29.08.2018г

Утверждено:  
Директор МБОУ СОШ № 3:  
Е.Б. Кубашова



**Положение  
о режиме занятий обучающихся МБОУ СОШ № 3**

**1. Общие положения**

Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Декларацией прав ребенка, Конституцией РФ от 12.12.1993г., Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ, с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Постановлением Главного санитарного врача РФ от 24.11. 2015г. №81 «О внесении изменений в СанПиН 2.4. 2. 2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в ОО», Уставом Школы

1.1. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся.

1.2. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа.

1.3. Настоящее положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

**2. Цели и задачи**

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровье сбережение.

### **3. Режим занятий обучающихся во время организации образовательного процесса**

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебными планами, годовым календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, курсов по выбору, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

3.2. Продолжительность учебного года: учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной, то в этом случае учебный год начинается в первый за ним рабочий день.

Продолжительность учебного года в 1 классах равна 33 недели, во 2-х—11-х классах— не менее 34 недель.

3.3. Регламентирование образовательного процесса: учебный год в 1-9 классах делится на четыре четверти, 10-11 классах на два полугодия.

3.4. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней и регулируется ежегодно годовым календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

3.5. Регламентирование образовательного процесса на неделю: продолжительность учебной рабочей недели:

5-ти дневная рабочая неделя в 1 — 8 классах;

6-ти дневная рабочая неделя в 9,10,11-х классах.

3.6. Регламентирование образовательного процесса на день:

3.6.1. Учебные занятия организуются в одну смену.

3.6.2. Внеурочная деятельность, занятия в кружках дополнительного образования, индивидуально-групповые занятия, и т.п. организуются после учебных занятий.

3.6.3. Внеурочная деятельность, занятия в кружках дополнительного образования, индивидуально-групповые занятия организуются после учебных занятий с отведением времени на отдых.

3.7. Продолжительность и количество уроков:

1 класс— «ступенчатый» режим обучения: в сентябре—октябре по 3 урока по 35 минут, в ноябре—декабре по 4 урока по 35 минут, в январе—мае по 4 урока 4 дня в неделю, 1 день в неделю - 5 уроков по 45 минут.

2-4 классы—по 4-5 уроков по 40 минут;

5-6 классы—по 5-6 уроков по 40 минут;

7-11 классы — по 6-7 уроков по 40 минут;

3.8. Начало занятий —8.00;

3.9. Продолжительность перемен между уроками устанавливается с учетом организации активного отдыха-10 минут и горячего питания-20 минут. В середине учебного дня для учащихся 1 класса организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут. Перерыв между обязательными и дополнительными занятиями 45-мин.

3.10. При проведении занятий по иностранному языку на начальном, основном и среднем общем уровнях и трудовому обучению на уровнях основного общего образования, физической культуре на третьем уровне общего образования, по информатике на уровнях основного и среднего образования классы делятся на две группы, если наполняемость класса составляет 20 человек и более.

3.11. На уроках проводятся физкультурные минутки и гимнастика для

глаз в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общественных учреждениях», п.10.17.

3.12. График питания обучающихся утверждается директором школы.

3.13. Классные руководители, сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

3.14. Дежурство педагогов на переменах осуществляется в соответствии с графиком дежурств, установленным приказом директора.

3.15. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

3.16. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия-дежурного администратора.

3.17. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей во время учебных занятий.

3.18. Запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования). Участие в мероприятиях определяется приказом по школе.

3.19. Запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.20. Изменения в расписании уроков и занятий в неурочной деятельности, факультативных занятий допускается только по согласованию с директором школы или по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.), а также в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха или другими чрезвычайными обстоятельствами по приказу директора школы.

#### **4. Регламентация воспитательного процесса в школе**

4.1. Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием внеурочной деятельности, классных часов, работы системы дополнительного образования школы.

4.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы и проведения инструктажа по ТБ с отметкой в журнале.

4.3. Работа педагогов дополнительного образования определяется расписанием, утвержденным директором школы.

4.6. Изменения в занятиях системы дополнительного образования, классных часов и т.п. допускается только по согласованию с директором школы или по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.), а также в случаях объявления карантина, приостановления образовательного и воспитательного процессов в связи с понижением температуры наружного воздуха или другими чрезвычайными обстоятельствами по приказу директора школы.

## **5. Занятость обучающихся в период каникул**

5.1. Во время каникул продолжает свою работу система дополнительного образования школы

5.2. Заместителем директора по воспитательной работе планируется работа на период каникул.

5.3. На осенних и весенних каникулах (при наличии возможности финансирования) может быть организована работа лагеря с дневным пребыванием и лагеря труда и отдыха.

5.4. Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время на базе лагеря с дневным пребыванием, лагеря труда и отдыха, а так же во время практики на пришкольном участке.

Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора школы

