



здоровья и дети – инвалиды;

- родители (законные представители) обучающихся, нуждающихся в лечении;
- педагогические и иные работники МБОУ СОШ № 3.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы, специальные индивидуальные программы развития, постоянно или временно проживающих на закрепленной территории х. Коржи и обучающихся в МБОУ СОШ № 3.

1.5. При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное и (или) групповое обучение, использование электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в соответствии с законодательством.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Индивидуальное обучение на дому организовывается с целью предоставления возможности освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта обучающимися, которые по причине болезни не могут обучаться в общеобразовательном учреждении.

2.2. Задачами индивидуального обучения на дому являются:

2.2.1. Обеспечение щадящего режима проведения занятий при организации образовательного процесса обучающихся, нуждающихся по состоянию здоровья в индивидуальном обучении на дому (с учетом особенностей и характера течения заболевания);

2.2.2. Создание благоприятных условий для обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, соматического и нервно-психического здоровья и основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного отношения к детям,
- индивидуального подхода к обучающимся.

## **3. Организация обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому**

3.1. Организация обучения детей на дому осуществляется образовательной организацией, в которую зачислен обучающийся.

3.2. Основаниями для организации обучения на дому являются:

- заключение медицинской организации, заверенное заведующим отделением или главным врачом и печатью медицинской организации, об имеющемся заболевании обучающегося в соответствии с Перечнем заболеваний (приказ Минздрава России от 30 июня 2016 года № 436н) о необходимости обучения на дому;
- письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора МБОУ СОШ № 3 с просьбой об организации обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении (приложение № 1).

3.3. На основании представленных документов директором издается приказ об организации обучения на дому по индивидуальному учебному плану из расчета недельной нагрузки:

в 1-4 классах - не менее восьми часов в неделю;

в 5-8 классах - не менее десяти часов в неделю;

в 9 классе - не менее 11 часов в неделю;

в 10-11 классах - не менее 12 часов в неделю.

3.4. Формат реализации основных общеобразовательных программ в форме индивидуального обучения расширяется за счет интенсификации образовательного процесса при использовании информационно-коммуникационных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

### 3.5. Образовательный процесс регламентируется:

- индивидуальным учебным планом;
- календарным учебным графиком;
- расписанием занятий.

3.6. Индивидуальный учебный план, расписание занятий разрабатываются в соответствии с СанПиН с учетом индивидуальных особенностей обучающегося, медицинских рекомендаций, согласовываются с родителями (законными представителями) обучающегося на дому под роспись и утверждаются приказом директора МБОУ СОШ № 3.

3.7. Индивидуальные занятия обучающихся проводятся не менее трех раз в неделю в соответствии с индивидуальным учебным планом. Образовательный процесс организуется с учетом состояния здоровья обучающихся. Ежедневная учебная нагрузка не должна превышать 3-3,5 академического часа.

3.8. МБОУ СОШ № 3 предоставляет обучающимся бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющиеся в библиотечном фонде ОУ.

3.9. В МБОУ СОШ № 3 ведется журнал индивидуального обучения на дому для каждого обучающегося, в котором указываются дата занятия, тема и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки о текущей успеваемости, результатах промежуточной аттестации.

3.10. Дети, находящиеся на индивидуальном обучении на дому, входят в состав контингента обучающихся соответствующего класса.

3.11. В Электронном журнале АИС «СГО» выставляются результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся на дому.

3.12. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), администрация МБОУ СОШ № 3 имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях данного учреждения.

3.13. Освоение основной образовательной программы на дому, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, Положением о промежуточной аттестации.

3.14. По завершении обучающимися на дому освоения образовательных программ основного и среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке и формах, установленных законодательством.

3.16. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию МБОУ СОШ № 3 выдает документ государственного образца о соответствующем уровне образования: выпускникам IX класса – аттестат об основном общем образовании, выпускникам XI класса – аттестат о среднем общем образовании.

3.15. Перевод учащихся, обучающихся на дому, в следующий класс производится по решению Педагогического совета по результатам промежуточной аттестации.

## **4. Участники образовательного процесса. Права и обязанности**

### **4.1. Обучающиеся по индивидуальному учебному плану имеют право:**

- на получение образования в соответствии с государственными стандартами;
- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию общеобразовательного учреждения;

- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на бесплатное пользование учебниками, учебной, справочной и другой литературой, имеющейся в библиотеке образовательной организации;
- на психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- посещать внеклассные мероприятия в образовательной организации;
- на моральное поощрение за успехи в учении.

#### 4.2. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации школы;
- вносить предложения по составлению расписания занятий по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана общеобразовательного учреждения, аргументировав необходимость, с учетом способностей и интересов ребенка;
- получать консультативную помощь специалистов общеобразовательного учреждения по вопросам воспитания и обучения детей.

4.3. Педагогические работники имеют права, предусмотренные Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения, нормативными документами.

#### 4.4. Обязанности обучающихся:

- соблюдать Устав и требования образовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться дома в часы, отведенные для занятий;
- вести дневник, выполнять домашние задания.

#### 4.5. Обязанности родителей (законных представителей):

- выполнять Устав образовательного учреждения, в части, касающейся их прав и обязанностей, требования образовательного учреждения;
- заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии детей;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать образовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

#### 4.7. Обязанности учителя:

- выполнять государственные образовательные программы с учетом психофизического развития, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- составлять календарно-тематическое планирование учебного материала с учетом учебного плана, иметь план-конспект урока (занятия);
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы работы с детьми;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий, систематически вносить данные об успеваемости обучающегося;
- контролировать ведение дневника учеником.

#### 4.8. Обязанности классного руководителя:

- поддерживать контакт с учащимися и родителями, выявлять привычки и особенности учащихся, состояние здоровья больных детей;
- своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал;
- посещать внеклассные мероприятия.

#### 4.9. Обязанности администрации:

- осуществлять контроль за организацией индивидуального обучения детей на дому;
- своевременно осуществлять оформление документации для организации или окончания индивидуального обучения;
- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому; ведение журнала учета обучения детей на дому, не реже 1 раза в четверть;
- обеспечивать курсовую подготовку учителей, обучающихся детей на дому.

## 5. Документация

5.1. При организации индивидуального обучения детей на дому школа должна иметь следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) (Приложение 1);
- справку медицинского учреждения с заключением врачебной комиссии и рекомендациями о переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому по состоянию здоровья;
- приказ директора «Об организации индивидуального обучения на дому»;
- учебный план на каждого обучающегося, согласованный с родителями (законными представителями) (Приложение 2);
- расписание занятий на каждого обучающегося, согласованное с родителями (законными представителями), утвержденное директором школы (Приложение 3);
- рабочие программы учителей-предметников;
- журнал учета занятий с обучающимися по индивидуальному учебному плану.

**Приложение №1**

Директору МБОУ СОШ № 3

---

\_\_\_\_\_  
ФИО родителей (законных представителей)

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу Вас организовать для моего ребенка индивидуальное обучение на  
дому в период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.  
Основание: медицинская справка на ВК (КЭК) от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020г

Индивидуальный учебный план  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы №3 имени П.А. Любченко  
станции Крыловской  
муниципального образования Ленинградский район  
на \_\_\_\_\_ учебный год  
учащегося(ей) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_,

№	Учебные предметы	Количество часов

Директор школы

Расписание учебных занятий  
на \_\_\_\_\_ учебный год учащегося \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_,  
обучающегося по адаптированной основной общеобразовательной программе  
основного общего образования  
(ФГОС ОВЗ вариант \_\_\_\_\_)

№ п/п	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг
1				
2				
3				

Директор школы