

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3
ИМЕНИ П.А. ЛЮБЧЕНКО
СТАНИЦЫ КРЫЛОВСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

«08» 09 2021 г.

№ 190-осн.

станция Крыловская

**Об организации работы телефонов «горячей линии» по ГИА-11,
итоговому сочинению (изложению),
консультационных пунктов по ГИА-11
в 2021-2022 учебном году**

Во исполнение приказа управления образования от 07.09.21г. № 906-осн. «Об организации работы телефонов «горячей линии» по ГИА-11 и итоговому сочинению (изложению), консультационных пунктов по ГИА-11, в муниципальном образовании Ленинградский район в 2021-2022 учебном году», в соответствии Дорожной картой организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в муниципальном образовании Ленинградский район в 2022 году, утвержденной приказом управления образования администрации муниципального образования Ленинградский район от 1 сентября 2021 года № 877-осн. «Об утверждении Дорожной карты организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в муниципальном образовании Ленинградский район в 2021-2022 учебном году», в рамках проведения информационно-разъяснительной работы по ГИА – 11

п р и к а з ы в а ю :

1. Назначить заместителя директора по УВР Е.В. Коник ответственным лицом за работу консультационного пункта.

2. Ответственному за работу консультационного пункта Е.В. Коник:

1) организовать до 04.10. 2021 года работу телефонов «горячей линии», консультационного пункта по вопросам подготовки и проведения ГИА-11, итогового сочинения (изложения) в учреждении. (приложение № 1).

2) обеспечить условия в учреждении для работы телефонов «горячей линии», консультационного пункта.

3) разместить информацию о работе телефонов «горячей линии», консультационного пункта на информационном стенде по ГИА-11, на сайте учреждения.

4) определить режим работы телефонов «горячей линии», консультационного пункта по вопросам ГИА-11, фиксировать их работу в специальном журнале.

5) представить в срок до 7 октября 2021 года в отдел оценки качества образования (Ивановой Н.Г.) информацию о работе телефонов «горячей

линии», консультационного пункта по подготовке к ГИА-11 (номера телефонов, Ф.И.О. ответственного за работу «горячей линии» с указанием должности, режима работы);

6) довести до сведения педагогического коллектива, выпускников, родителей информацию о работе телефонов «горячей линии», консультационного пункта.

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлены:



[Handwritten signature]

М.В. Радькова

№ п/п	Ф.И.О.	Дата	Подпись
	Е.В. Коник	08.09.21	<i>[Handwritten signature]</i>

Приложение № 1
к приказу МБОУ СОШ № 3
от 08.09. № 190 -осн.

**Режим работы телефонов «горячей линии»
по вопросам организации и проведения ГИА -11**

Наименование учреждения	Телефоны «горячей линии»	Порядок работы «горячей линии»		Ответственный
		Период работы (месяц)	Режим работы (время)	
Управление образования	3-61-20 8(918)297-75-21	01.10.2020г.- 30.09.2021г.	8.00-16.00	О.В.Казимир
Отдел оценки качества образования	7-29-88	01.10.2020г.- 30.09.2021г.	8.00-16.00	И.А.Комарова Н.Г. Иванова
МБОУ СОШ № 3	7-61-98	01.10.2020г.- 30.09.2021г.	8.00-16.00	Зам. дир. по УВР Е.В. Коник

**Режим работы консультационного пункта
по вопросам организации и проведения ГИА -11**

Наименование учреждения	Порядок работы консультационного пункта		Ответственный
	Режим работы (день недели)	Режим работы (время)	
Управление образования	Понедельник Среда Пятница	9.00-16.00 Перерыв 12.00-13.00	О.В.Казимир
Отдел оценки качества образования			И.А.Комарова Н.Г. Иванова
МБОУ СОШ № 3			Зам. дир. по УВР Е.В. Коник

Директор школы



[Handwritten signature]

М.В. Радькова